

JERÁRQUICOS SALUD

Importante:

- Recetario.
- Firmas del paciente.
- Fecha de cada sesión.
- Firma y Sello del Profesional.

PROCEDIMIENTO

Al recibir la llamada solicitando un turno, le sugerimos pedir N° de afiliado y DNI para poder realizar el control (previo a la consulta) de que el paciente esté vigente como afiliado de jerárquicos.

Para ello deberá ingresar a la página web: <http://www.jerarquicos.com>, Área Exclusiva Prestadores, y luego solapa "Validar Socio Online". Allí deberá completar con los datos del afiliado: N° de socio y DNI.

← → ↻ 🔒 <https://gestiones.jerarquicos.com/ConsumosOnline/Socio/ElegibilidadSocioServiciosSaludpublico>

JS JERÁRQUICOS

> Validación del Socio

Ingrese el número de socio o número de documento.

Número de socio: - 0

Documento:

Fecha de Consumo: 13/12/2018

5 + 8 = ? ↻

✓ Validar ↻ Limpiar

JS JERÁRQUICOS

626409 9818 0915 7167

PMI SOLTERO

ECHEVETTI, AUGUSTO DANIEL

Al recibir la consulta deberá solicitar la credencial del afiliado y en el recetario prescribir lo siguiente:

"Sres. Jerárquicos, solicito 4 sesiones de psicoterapia individual (33.01.01) para el socio "x" con N° de Credencial xxx. Luego la firma y sello del Profesional.

En caso que se realicen terapias grupales o familiares, cada integrante deberá firmar.

Colocar diagnóstico codificado.

En la misma hoja (delante o atrás) se coloca la fecha de la prestación y la firma del paciente. Una firma por cada fecha. Ese papel se presenta en el Colegio.

A TENER EN CUENTA:

- No tiene entrevista de admisión.
- Solo cubre las prestaciones 33.01.01 y 33.01.03.
- NO TIENE COPAGOS.

DUDAS/CONSULTAS COMUNICARSE A:

Línea Exclusiva de Atención a Prestadores

0800 888 5040 (Lun. A Vier. De 8:00 a 14:00hs)

gestiononline@jerarquicos.com